

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ PROGÓW USTALONYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

na zadanie pn.

„Sukcesywna dostawa oleju napędowego do zbiornika”

Ogłoszenie o zamówieniu przekazano do:

Biuletynu Zamówień Publicznych dnia 29.11.2013 r. – nr 491284

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano na:

- a) Stronie internetowej Zamawiającego www.mpgk.wlodawa.pl dnia 29.11.2013 r.
- b) Tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego dnia 29.11.2013 r.

Oznaczenie numeryczne wg wspólnego słownika zamówień CPV

Kod Zamówień /CPV/: 09134100-8. Opis: Olej napędowy.

Zatwierdził:
Prezes Zarządu
Krzysztof Kot

Numer sprawy: ZP/PN-4/13

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Zamawiającym jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Siedziba: 22-200 Włodawa, ul. Żołnierzy WiN 22

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰

Numer telefonu w sprawie zamówienia: 82 5721276

Numer faksu w sprawie zamówienia: 82 5726591

Adres strony internetowej: www.mpgk.wlodawa.pl

E-mail: sekretariat@mpgk.wlodawa.pl

Numer KRS: 0000050215

Numer NIP: 565-000-01-19

Numer REGON: 110042418

Konto bankowe:

- Konta bankowe: Bank Zachodni WBK S.A. 79 1500 1373 1213 7002 6923 0000
- Bank Ochrony Środowiska S.A. o/Chełm 72 1540 1144 2016 6401 4137 0001
- Bank PEKAO S.A. z/s w Warszawie o/Lublin 19 1240 5497 1111 0010 5305 2156

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawą prawną opracowania SIWZ jest ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907) tekst jednolity, zwana dalej ustawą.
3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 200 000 euro.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa skrócona przedmiotu zamówienia: „Sukcesywna dostawa oleju napędowego do zbiornika”.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień /CPV/: 09134100-8. Opis: Olej napędowy.
3. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa paliwa płynnego tj. oleju napędowego.
4. Miejsce dostawy: 22-200 Włodawa, ul. Żołnierzy WiN 22. Zbiornik podziemny bezciśnieniowy z wlewem od góry o pojemności 20 m³.
5. Szacunkowa ilość zakupionego paliwa w okresie obowiązywania umowy będzie wynosiła 95 m³. W tej ilości poszczególne gatunki stanowią:
 - a) olej napędowy letni i przejściowy,
 - b) olej napędowy zimowy standardowy.

W zależności od aktualnych temperatur otoczenia Wykonawca winien dostarczać gatunek oleju napędowego spełniający wymagania temperatury pod względem blokowania zimnego filtra paliwa.

W przypadku prognozowania bardzo niskich temperatur Zamawiający będzie żądał dostawy oleju napędowego dla klas klimatu arktycznego (o podwyższonej odporności na ujemne temperatury).

5. Jednorazowa dostawa paliwa wynosić będzie 5-10 m³.
6. Czas realizacji zamówienia nie powinien przekroczyć 48 godzin od momentu złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego z tytułu konieczności wykorzystania pełnej ilości przedmiotu zamówienia, ani jakkolwiek kara umowna czy też odszkodowanie.
8. Wykonawca zapewni organizację i realizację bezpiecznych dostaw do zbiornika usytuowanego na terenie Zamawiającego przy ul. Żołnierzy WiN 22 we Włodawie.
9. Dostarczany olej napędowy (olej letni i zimowy w zależności od pory roku i zamówienia) musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 09.12.2008r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr. 221, poz. 1441) oraz normę PN-EN 590+A1:2011.
10. Paliwo zamawiane będzie faksem lub mailem na 2 dni przed dostawą. W zamówieniu Zamawiający zobowiązany jest określić ilość zamawianego paliwa oraz termin dostawy. Każde zamówienie Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić faksem lub mailem z określeniem ilości i terminu dostawy.
11. Dostawa oleju napędowego odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 14:00.
12. Transport oleju napędowego i wszelkie z tym obowiązki leżą po stronie Wykonawcy i odbywają się na ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy.
13. Ubytek naturalny podczas transportu stosuje tylko ta jednostka, na ryzyko której przewożony jest olej napędowy. Nie jest on brany przy rozliczeniu kompletności dostawy.
14. Zamawiający wymaga realizacji dostaw przez Wykonawcę autocysterną wyposażoną w legalizowane urządzenia pomiarowe mierzące ilość zrzutu oleju do zbiornika.
15. Załadunek do zbiornika nastąpi każdorazowo w obecności uprawnionego pracownika Zamawiającego.
16. Wraz z dostawą zamawianej partii oleju napędowego przed każdym rozładunkiem autocysterny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu komplet niezbędnych dokumentów dotyczących przywiezionego paliwa, tj.
 - a) aktualne świadectwo jakości paliwa (orzeczenie laboratoryjne) potwierdzające spełnienie wymogów PN-EN 590+A1:2011,
 - b) dokument przewozowy – dowód wydania,
 - c) świadectwo legalizacji urządzenia pomiarowego mierzącego ilość zrzutu oleju do zbiornika.
17. Wykonawca realizujący dostawy zobowiązany jest dostarczyć paliwo w ilości zgodnie z otrzymanym zamówieniem i zgodnie z procedurami.
18. Rozliczenie ilości dostarczonego paliwa powinno się odbyć na podstawie zainstalowanego na cysternie Wykonawcy licznika wyposażonego w drukarkę drukującą dokument, który określi rzeczywistą ilość dostarczonego paliwa oraz ilość przy temp. referencyjnej 15 stopni Celsjusza.

19. Dowód wydania WZ potwierdzony przez Zamawiającego oraz wydruk z drukarki cysterny powinny być dołączone do faktury będącej podstawą zapłaty za dostarczone paliwo.
20. Podstawą do wystawienia faktury będzie dostarczona ilość oleju wg wskazań zalegalizowanego układu pomiarowego z kompensacją do 15 stopni Celsjusza przy autocysternie.
21. Rozliczenie będzie następowało każdorazowo po dostawie zamówionej partii paliwa na podstawie faktury VAT.
22. Płatność odbywać się będzie w formie bezgotówkowej na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT.
23. Cena za 1 m³ oleju napędowego w trakcie trwania umowy będzie każdorazowo ustalana jako cena oleju napędowego **EKODIESEL** produkowanego przez PKN ORLEN obowiązująca w dniu dostawy, wg komunikatu cenowego podawanego na oficjalnej stronie internetowej PKN ORLEN: www.orken.pl, pomniejszona o zaoferowany upust Wykonawcy (stały, wyrażony w zł/ m³), zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy oraz powiększona o podatek VAT.
24. W przypadku prognozowania bardzo niskich temperatur Zamawiający będzie żądał dostawy oleju napędowego dla klas klimatu arktycznego (o podwyższonej odporności na ujemne temperatury). W takim przypadku cena za 1 m³ oleju napędowego w trakcie trwania umowy będzie każdorazowo ustalana jako cena oleju napędowego **ARKTYCZNEGO 2** produkowanego przez PKN ORLEN obowiązująca w dniu dostawy, wg komunikatu cenowego podawanego na oficjalnej stronie internetowej PKN ORLEN: www.orken.pl, pomniejszona o zaoferowany upust Wykonawcy (stały, wyrażony w zł/ m³), zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy oraz powiększona o podatek VAT.
25. Przez cały okres trwania umowy stała jest wysokość upustu zaoferowana przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
26. Dla potrzeb złożenia oferty należy przyjąć cenę hurtową oleju napędowego EKODIESEL podaną przez PKN Orlen z dnia ogłoszenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego tj. z dnia 29 listopada 2013 r. z uwzględnieniem upustu.
27. Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zamówień uzupełniających.
28. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
29. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
30. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

02.01.2014 – 31.12.2014.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1.1. **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

- Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na obrót paliwami ciekłymi.

Zamawiający oceni Wykonawcę na zasadzie spełnia / nie spełnia.

1.2. **Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;**

Zamawiający nie wymaga szczegółowego warunku w tym zakresie.

W zakresie wyżej opisanego warunku ocena jego spełnienia nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy.

1.3. **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Zamawiający nie wymaga szczegółowego warunku w tym zakresie.

W zakresie wyżej opisanego warunku ocena jego spełnienia nastąpi na podstawie oświadczenia Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy.

1.4. **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 50 000,00 zł. (pięćdziesiąt tysięcy złotych). Zamawiający stwierdzi to na podstawie dołączonej aktualnej polisy i potwierdzenia opłacenia składki.

Zamawiający oceni Wykonawcę na zasadzie spełnia / nie spełnia.

Wykonawca, który nie wykaże, że spełnia warunki zostanie wykluczony na podstawie art. 24 ust.2 pkt 4.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

Rozdział VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

A. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w Rozdziale V pkt. 1 Wykonawca składa:

1. **Aktualna koncesja** na obrót paliwami ciekłymi.
2. **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do SIWZ.
3. **Aktualna polisa OC** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 50 000,00 zł.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

1. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawa zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty przez osoby fizyczne wystarczy złożenie Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do SIWZ).

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie dokonana na zasadzie formuły „spełnia/ nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się aktualnego odpisu z właściwego rejestru, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Powyższy dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Oferta wspólna.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia lub inny dokument ustanawiający pełnomocnika.
- 2) Każdy z warunków określonych w Rozdziale V pkt. 1 ppkt. 1.1 – 1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
- 3) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

- 4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 5) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
- 6) Wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (Liderem).

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują faksem lub e-mailem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mailowy podany przez wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 2, oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
5. Korespondencja związana z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.

ul. Żołnierzy WiN 22, 22-200 Włodawa

Faks: 82/ 572 65 91

e-mail: sekretariat@mpgk.wlodawa.pl

6. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:
 - w zakresie procedury postępowania - Edyta Kozłowska-Lejko, tel. 82 572 31 16, faks 82 572 65 91.
 - w zakresie przedmiotu zamówienia - Dariusz Kozłowski, tel. 82 572 10 88, faks 82/ 572 65 91.

Rozdział VIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.
4. Udzielone wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (www.mpgk.wlodawa.pl w zakładce Przetargi). W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację, Zamawiający zamieści niezwłocznie na swojej stronie internetowej.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na stronie internetowej (www.mpgk.wlodawa.pl w zakładce Przetargi).
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

Rozdział IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** od terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim.
3. Wykonawca może przedłożyć jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
4. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
5. Oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
7. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
8. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest

- nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
9. Wszystkie dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający uzna kserokopie dokumentów za prawidłowo potwierdzone, jeżeli każda strona dokumentu będzie opatrzona klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i podpisem osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy. Zamawiający w celach porównawczych może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.
 10. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
 11. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki.
 12. Oferta powinna zawierać spis jej zawartości.
 13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503)” i dołączone do oferty; zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 15. **Na ofertę składają się:**
 - a) formularz ofertowy (wzór załącznika nr 1);
 - b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg załączonego wzoru (wzór załącznika nr 2);
 - c) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wzór załącznika nr 3);
 - d) oświadczenie wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór załącznika nr 4);
 - e) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - f) aktualna koncesja na obrót paliwami ciekłymi,
 - g) aktualna polisa OC i potwierdzenie jej opłacenia;
 - h) dokument, z którego wynika upoważnienie wykonawcy do podpisania oferty lub pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać swój identyfikator, w postaci pieczęci firmy.
2. Ofertę zaadresowaną do Zamawiającego z napisem „**Sukcesywna dostawa oleju napędowego do zbiornika – Nie otwierać przed 10.12.2013 r. godz. 11⁰⁵”** należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie, I piętro pokój nr 23, nie później niż o godzinie 11⁰⁰ w dniu **10.12.2013 r.**
3. Ofertę złożoną po wymienionym wyżej terminie zwraca się wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty winno być przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo opatrzona odpowiednio określeniami „zmiana” lub „wycofanie”.

Rozdział XII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, w dniu **10.12.2013 r.** o godz. 11⁰⁵ w sali konferencyjnej.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców i informacje dotyczące ceny, t zawarte w ofertach.
4. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównania ofert, dotyczące wyboru wykonawcy nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).
6. Oferty wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena oferty to suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia oraz ewentualne upusty itp. tak aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ.
2. Cena oferty to wartość brutto całości realizacji zamówienia (95 m³).
3. Cenę oferty (wartość brutto) należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza), zaokrąglenia matematyczne.
4. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
5. **Wyznacznikiem cenowym dla Zamawiającego są hurtowe ceny oleju napędowego EKODIESEL ustalone przez PKN Orlen.** Wykonawca określi zaproponowany upust od ceny jednego m³ paliwa

płynnego w formie upustu określonej kwoty pieniężnej wyrażonej w polskich złotych (np. 30,00 zł/m³). Upust określony przez Wykonawcę zostanie ustalony na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegał zmianie, a cena 1 m³ oleju napędowego przy każdej dostawie będzie każdorazowo pomniejszona o zastosowany przez Wykonawcę upust (przykład: cena hurtowa oleju napędowego ustalona przez PKN Orlen wynosi w dniu dostawy 4444,00 zł/m³, upust Wykonawcy wynosi 30,00 zł/m³, cena 1 m³ ON na fakturze po zastosowanym upuście to 4 414,00 zł/m³).

6. Wyznacznikiem cenowym stosowanym do oceny i porównania złożonych ofert będzie cena hurtowa oleju napędowego EKODIESEL podana przez PKN Orlen **na dzień 29 listopada 2013 r. tj. dzień ogłoszenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego** pomniejszona o zaproponowany przez Wykonawcę upust.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest najniższa cena.
2. Ocena ofert dokonywana będzie według wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty najkorzystniejszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ punktów} = \text{ilość punktów}$$

3. Oferta z najniższą ceną uzyska maksymalną ilość punktów - 100. Pozostałe oferty rozliczane będą proporcjonalnie w stosunku do oferty, która uzyska maksymalną ilość punktów.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełniając wymagane warunki SIWZ, uzyska najwyższą liczbę punktów.

Rozdział XV. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia kryterium wyboru.
2. O odrzuceniu ofert (-y) zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu oraz zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie internetowej (<http://www.mpgk.wlodawa.pl> w zakładce Przetargi) i w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub e-mailem.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta ani wykluczony żaden z wykonawców.

Rozdział XVI. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza przeznaczyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

Rozdział XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określone w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział XVIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

Rozdział XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie ustanawia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy albo wzór umowy oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. W celu podpisania umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy wyznaczonym zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
3. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

Lp.	Przyczyna/okoliczności	Skutek – zmiana w umowie/aneks
1	Zmiana przepisów o podatku od towarów i usług	Zmiana wynagrodzenia brutto wykonawcy; kwota zostanie zmieniona zgodnie z różnicą kwoty wynikającej ze stawki podatku VAT
2	Przekształcenie firmy, zmiana brzmienia firmy	Spisanie aneksu do umowy uwzględniającego dokonanie przekształcenia firmy

W razie wystąpienia powyższych przesłanek, Wykonawca jest zobowiązany do ich udokumentowania w sposób nie budzący zastrzeżeń (protokół konieczności, oświadczenie, dokumentacja fotograficzna, notatka itp.).

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy Pzp).
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Rozdział XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogły ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp w toku postępowania o udzielenie zamówienia, przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z przepisami działu VI ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

Rozdział XXII. Zasady udostępniania dokumentów.

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
 - 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
 - 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji przetargowej, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
 - 4) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów;
 - 5) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

Rozdział XXIII. Postanowienia końcowe.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

Rozdział XXIV. Dokumenty przetargowe.

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Załączniki do SIWZ:
 - 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
 - 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,
 - 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
 - 5) Załącznik nr 5 – Wzór umowy.